Приложение №2
к приказу МБДОУ д/с №15
от 01.09.2020г №66

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПИТАНИЯ СОТРУДНИКОВ МБДОУ д/с №15

1. Сотрудники детского сада имеют право на получение одноразового питания в день (обеда).
2. Зачисление на питание производится на основании письменного заявления сотрудника.
3. Ответственность за ведение табеля и составления меню питания сотрудников возлагается на медицинскую сестру.
2. Обед сотрудников состоит из первого, хлеба и напитка (компот, кисель).
3. Питание сотрудников производится из общего с детьми котла (без права выноса).
4. Норма питания сотрудников определяется соответственно норме питания детей дошкольных групп.
5. Воспитатели и младшие воспитатели обедают в группе вместе с детьми, соблюдая правила организации питания детей.
6. Сотрудник, зачисленный на получение питания, вносит расчет за фактическую стоимость питания на основании табеля учета питания до 15 числа месяца, следующего за отчетным.
7. Сотрудники оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.
8. Деньги, собранные за питание сотрудников, зачисляются на лицевой счет Учреждения, с которого производится оплата продуктов питания.
9. Бухгалтерия ведет учет расхода продуктов и получения денег за питание сотрудников детского сада.
10. Снятие с питания сотрудников, не желающих питаться в Учреждении, осуществляется на основании личного заявления на имя заведующего.
11. Заведующий детским садом ответственен за установленный в соответствии с настоящим Положением порядок питания сотрудников.
12. Соблюдение порядка питания сотрудников, установленного настоящим Положением, контролируется инспектирующими органами при проверке воспитательной работы и финансово-хозяйственной деятельности детского сада.

Приложение №3

Заведующему МБДОУДС №1
Иващенко Елене Васильевне

от_____
(должность)

_____
(Фамилия И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу поставить меня на питание в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №1 «Сказка» с «_____» _____ 20 ___ года.

Обязуюсь вносить аванс за питание. Окончательный расчет за фактическую стоимость питания производить на основании табеля учета питания до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

«_____» _____ 20___ г. _____

(подпись)

Приложение №4

Заведующему МБДОУДС №1
Иващенко Елене Васильевне

от_____

(должность)

_____

(Фамилия И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу снять меня с питания в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №1 «Сказка» с «_____» _____ 20 ___ года.

«_____» _____ 20___ г. _____

(подпись)