УТВЕРЖДАЮ _____

И.О. Заведующей МБДОУ № 15
Н.А. Маслова
Приказ № 180 от 22.12.2020г

Принято на общем собрании
Трудового коллектива
МБДОУ д/с № 15
Протокол № 2 от 22.12.2020г

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке взаимодействия
с правоохранительными органами
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад комбинированного вида № 15

муниципального образования город Горячий Ключ

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Взаимодействие муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинируемого вида № 15 муниципального образования город Горячий Ключ (далее – МБДОУ д/с№ 15) с правоохранительными органами осуществляется в соответствии с:

- Указом Президента РФ №226 от 11.04.2014г. «О НАЦИОНАЛЬНОМ ПЛАНЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2014 - 2015 ГОДЫ»;

- подпунктом "б" пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" ;

- в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

- Уставом МБДОУ д/с № 15;

- настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

2.1 Основной функцией является взаимодействия МБДОУ д/с № 15 с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам организации охраны общественного порядка и безопасности всех участников образовательного процесса, профилактики правонарушений и преступлений и организация деятельности в образовательной организации по исполнению административного законодательства.

3.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению

законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан - всех участников образовательного процесса в образовательной организации.

3.2. Основными задачами являются:

- осуществление профилактики правонарушений, обеспечение о храны общественного порядка путем организации взаимодействия с

  правоохранительными и контролирующими органами;

- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы в образовательной организации;
- организация взаимодействия администрации МАДОО № 3 с заинтересованными ведомствами, организациями, учреждениями и предприятиями по профилактике терроризма, коррупции и экстремизма;
- взаимодействие с МБДОУ д/с № 15 по вопросам обеспечения охраны общественного порядка при проведении спортивных, культурно-массовых мероприятий, собраний, демонстраций, шествий.

4. **ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

4.1 Принятие на себя образовательной организацией обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно. При обращении в правоохранительные органы следует учитывать подследственность преступлений. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации, закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в данной организации или руководителем организации. Организация принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководству МБДОУ д/с № 15 и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

5.**ОБЯЗАННОСТИ**

- разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению;
- координировать деятельность всех участников образовательного процесса с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений;
- рассматривать жалобы и заявления участников образовательного процесса по вопросам, входящим в компетенцию комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию;
- соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией;
- соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.

6. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Сотрудники МБДОУ д/с № 15 несут персональную ответственность:

- за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;
- за несвоевременное и ненадлежащее выполнение поручений, заданий, указаний руководства;
- за несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией.